**ГПК ГГТУ**

**методические рекомендации**

 **по дистанционной форме**

**организации и проведения производственной практики**

**1. Общие положения**

**Производственная практика** является составной часть учебного процесса и имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

**Основные задачи производственной практики в дистанционном формате:**

1. Выполнение индивидуального, производственного задания по профессиональному сроки, установленные графиком учебного процесса.
2. Приобретение навыков сбора, обработки, систематизации и анализа информации в целях выполнения курсовых и/или выпускной квалификационной работы.
3. Составление отчета по прохождению практики, включающего практико-ориентированные результаты и выводы, с приложением документов.
4. Предоставление отчета по практике на проверку на последней неделе практики.

С**труктура портфолио по производственной практики:**

Портфолио по производственной практике, организованной с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, состоит из:

* Дневник (приложение 1)
* Отчет. Текстовую часть основной части отчета следует иллюстрировать фотографиями, рисунками, схемами. В отчет входит описание знаний, умений, навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики. (приложение 2)
* Аттестационный лист (приложение 3)
* Материалы выполненных заданий. Содержание материалов по производственной практики включает наименование информационных блоков, соответствующих аттестационному листу.
* Характеристика. Характеристику студенту дает руководитель практики на основании предоставленных материалов по практики (приложение 4)

**2. Порядок организации и проведения производственной практики с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ГПК ГГТУ разработан в соответствии с нормативными документами:**

2.1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации.

2.2. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

2.3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

2.4. Рекомендацийпо организации образовательного процесса на выпускных курсах в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий;

2.5. Уставом ГГТУ;

2.6. ФГОС СПО;

2.7. Локальными нормативными актами ГПК ГГТУ.

**3. Организация проведения текущего контроля с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.**

3.1. Заместитель директора по УПР для обеспечения дистанционной связи с руководителями практик создает ссылку на видеоконференцию, электронную почту (приложение 5).

3.2. Руководитель практики для обеспечения дистанционной связи с студентами создает ссылку на видеоконференцию, электронную почту, осуществляет ежедневную связь со студентами, проводит индивидуальные консультации (приложение 6).

3.3. В созданной дистанционной платформе (jitsi Meet, Zoom, WhatsApp), ответственный за организацию производственной практики в данной группе доводит до студентов:

* + - * Календарно-тематический план производственной практики по модулю, в соответствии с учебным планом.
* Темы индивидуальных заданий по профессиональному модулю.
* Структуру отчета.

Данная информация так же выложена в электронной образовательной среде moodle.

3.4. Студенты выполняют задание, в соответствии с календарно-тематическим планом и отправляют оформленные станицы на указанную почту.

3.5. Мониторинг выполнения плана практики в виде контроля ежедневных сообщений на указанный адрес электронной почты осуществляет руководитель практики, ответственный за организацию практики в данной группе.

3.6. Входящие сообщения настраиваются в соответствии с электронной почтой студента.

3.7. До студентов, заместителя директора по УПР, ответственного сотрудника за организацию практики доводится адрес электронной почты и пароль для входа.

3,8. Основными формами текущего контроля успеваемости с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий являются:

* устный опрос ( в т.ч. семинарские занятия, коллоквиумы и т.д.);
* письменные работы (контрольные работы, диктанты, сочинения, эссе, решение задач и примеров, составление тезисов, выполнение схем и чертежей, тестирование, выполнение домашних контрольных работ и заданий для самостоятельной работы, написание рефератов и т.д.);
* компьютерное тестирование;
* другие формы текущего контроля успеваемости.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1.**

**Министерство образования Московской области**

**ГОУ ВО МО «Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ)**

 **Гуманитарно-педагогический колледж**

**ДНЕВНИК** **ПРАКТИКИ**

**ОБУЧАЮЩЕГОСЯ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**фамилия имя отчество**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**КУРС\_\_\_\_\_\_ ГРУППА\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ВИД ПРАКТИКИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПЕРИОД ПРАКТИКИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**наименование организации**

**г. Орехово-Зуево**

**20\_\_**

**РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ ОТ КОЛЛЕДЖА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность, фамилия, имя, отчество

**РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ ОТ ПРЕДПРИЯТИЯ (УЧРЕЖДЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность, фамилия, имя, отчество

ПРИБЫЛ НА ПРЕДПРИЯТИЕ (В УЧРЕЖДЕНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЮ)

М.П.

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

УБЫЛ С ПРЕДПРИЯТИЯ (УЧРЕЖДЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ)

М.П.

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата**  | **Виды и краткое содержание выполняемых работ** | **Подпись****руководителя****практики** |
|   |   |  |
|   |   |  |
|   |   |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2.**

**Министерство образования Московской области**

**ГОУ ВО МО «Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ)**

**Гуманитарно-педагогический колледж**

**О Т Ч Ё Т**

**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**по ПМ 05 «Методическое обеспечение образовательного процесса».**

Обучающегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О.

Курс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специальность 44.02.01 Дошкольное образование

Место практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Период практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководители практики

от колледжа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О.

от организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О.

 МП

г. Орехово-Зуево

20\_

Основными задачами практики было закрепление умения владеть общими и профессиональными компетенциями по ПМ. 05*Методическое обеспечение образовательного процесса.*

Количественный анализ

 В ходе практики выполнено:

- Анализ критериев и показателей оценки эффективности применяемых образовательных технологий в системе дошкольного образования с учетом вида образовательного учреждения и возрастных особенностей воспитанников.(приложение 1).

-…….……указывается подробный перечень заданий со ссылкой на приложение этих материалов в портфолио по практике по ПМ 05 (ПРИЛОЖЕНИЕ №..)

Качественный анализ

 Далее следует дать самоанализ уровня сформированности у Вас компетенций в соответствии с указанными выше (общими и профессиональными компетенциями).

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись студента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3.**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

 **по ПМ 05**

**Методическое обеспечение образовательного процесса**

**Характеристика профессиональной деятельности студента во время производственной практики**

1**.Ф.И.О**. студентки заочного отделения группы, специальность 44.02.01 «Дошкольное образование»

2. Место проведения практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Время проведения практики: ……учебного года.

4. Виды и объем работ, выполненные студентом во время практики:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Компетенции | Виды и содержание практических заданий |  Кол-во часов | Оценка качества |
| ПК 5.3. ПК 5.4ОК 2. ОК 4.ОК 9. | Изучение примерных и вариативных программы дошкольного образования (по выбору).Знакомство со структурой учебно-тематических планов, конспектов занятий, форм организации воспитательно-образовательного процесса для групп дошкольного образовательного учреждения. | 6 часов |  |
| ПК 5.1 ПК 5.2 ОК 2. ОК 4.ОК 9. | Создание методических разработок в виде планов, конспектов. | 6 часов |  |
| ПК 5.1.ПК 5. 2. ПК 5.3.ПК 5.4.ОК 1.ОК 2.ОК 4.  | Изучение соответствия предметно-развивающей среды дошкольного учреждения (дошкольное учреждение, где проходила практика) требованиям к ее созданию.  | 6 часов |  |
| ПК 5.3. ПК 5.4.ОК 1 ОК 2 ОК 3ОК 4 | Разработка модели (фотоматериалы с описанием) предметно-развивающей среды дошкольного учреждения, соответствующего современным требованиям. | 6 часов |  |
| ПК 5.3.ПК 5.4.ОК 2.ОК 3.ОК 4. | Оформить таблицу: образовательные технологии в системе дошкольного образовательного учреждения с учетом вида ДОО и возрастных особенностей воспитанников. | 6 часов |  |
| ПК 5.3. ПК 5.4.ОК 1 ОК 2 ОК 3ОК 4 | Разработка варианта проекта, по работе с детьми дошкольного возраста (тема и направление по выбору студента) как формы представления педагогического опыта воспитателя. | 6 часов |  |
| ПК 5.3.ПК 5.4.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5. | Создание варианта педагогической копилки по разделу «Методическое обеспечение образовательной деятельности» и подготовить ее презентацию (конспекты мероприятий, консультаций, родительских собраний, фотоматериалы и т.д.). | 12 часов |  |
| ПК 5.2.ПК 5.3.ПК 5.4.ОК 2.ОК 4.ОК 9. | Подготовка рекомендаций к обновлению предметно-развивающей среды группы.  | 6 часов |  |
| ПК 5.3. ПК 5.4.ОК 1 ОК 2 ОК 3ОК 4 | Описание педагогического опыта воспитателей группы, обновления предметно-развивающей среды (вид представления информации на выбор: презентация, буклет, газета, статья, выставка методических разработок, видеоотчет, фотогалерея и др.). | 6 часов |  |
| ПК 5.4.ПК 5.3.ПК 5. 5.ОК 2ОК 4.ОК 11. | Создание варианта педагогической копилки по модулю к оформлению портфолио по практике: «Проектная деятельность воспитателя дошкольного образовательного учреждения» и подготовка презентации ее содержания».  | 12 часов |  |
|  |  Итого: |  72 |  |

Итоговая оценка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дифференцированный зачет /зачет

Дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Руководитель практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) ФИО руководителя практики от колледжа

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4.**

**Характеристика**

**Выдана обучающемуся (ейся)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (фамилия, имя, отчество)

**Находившемуся (ейся) в период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_г.**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_практике**

 (учебной, производственной, преддипломной) **в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (наименование подразделения и организации)

**по специальности / профессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Администрация организации удостоверяет следующие сведения об обучающемся (-щейся):**

**1. Прошел (а) инструктаж по охране труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (дата)

**2. Выполняемые работы во время прохождения практики, их качество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.Трудовая дисциплина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(отличная, хорошая, плохая)

**4. Наличие поощрений , взысканий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(нет; если есть, то какие)

**5.Оценка за практику**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

( отлично; хорошо; удовлетворительно; неудовлетворительно - если по итогам практики дифференцированный зачет

зачтено/не зачтено - если по итогам практики зачет)

**Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (ФИО)

**МП**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5.**

График онлайн -конференций зам. директора по УПР с руководителями практик.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №/п | дата | время | Наименование | ФИО руководителей практики |
| 1 | 17.04.20 | 12.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Крупнова О.Е., Зубкова Е.Б.,Коровина И.В.,Бутяйкина Л.С. |
| 2 | 17.04.20 | 13.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Рудакова В.Ю.,Бутяйкина Л.С.,Медведько Н.В.,Ефремкина М.В. |
| 3 | 17.04.20 | 14.00 | ПДП | Почукаева Е.В.,Зубкова Е.Б.,Жукова И.С.,Семина О.В. |
| 4 | 17.04.20 | 14.00 | ПДП | Нужная Н.А.,Ефремкина М.В.,Толубаева Е.Б. |
| 5 | 17.04.20 | 15.00 | УП ПМ.02 «Организация различных видов деятельности и общения детей» | Рыжкова О.Б., Почукаева Е.Б. |
| 6 | 20.04.20 | 12.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Крупнова О.Е., Зубкова Е.Б.,Коровина И.В.,Бутяйкина Л.С. |
| 7 | 20.04.20 | 13.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Рудакова В.Ю.,Бутяйкина Л.С.,Медведько Н.В.,Ефремкина М.В. |
| 8 | 20.04.20 | 14.00 | ПДП | Почукаева Е.В.,Зубкова Е.Б.,Жукова И.С.,Семина О.В. |
| 9 | 20.04.20 | 14.00 | ПДП | Нужная Н.А.,Ефремкина М.В.,Толубаева Е.Б. |
| 10 | 20.04.20 | 15.00 | УП ПМ.02 «Организация различных видов деятельности и общения детей» | Рыжкова О.Б., Почукаева Е.Б. |
| 11 | 20.04.20 | 16.00 | ПДП | Ковалева В.Ю. |
| 12 | 20.04.20 | 17.00 | ПДП | Лазарева Н.А. |
| 13 | 20.04.20 | 18.00 | ПП ПМ 02 «Социальная работа с семьей и детьми» | Лазарева Н.А. |
| 14 | 21.04.20 | 12.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Крупнова О.Е., Зубкова Е.Б.,Коровина И.В.,Бутяйкина Л.С. |
| 15 | 21.04.20 | 13.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Рудакова В.Ю.,Бутяйкина Л.С.,Медведько Н.В.,Ефремкина М.В. |
| 16 | 21.04.20 | 14.00 | ПДП | Почукаева Е.В.,Зубкова Е.Б.,Жукова И.С.,Семина О.В. |
| 17 | 21.04.20 | 14.00 | ПДП | Нужная Н.А.,Ефремкина М.В.,Толубаева Е.Б. |
| 18 | 21.04.20 | 15.00 | УП ПМ.02 «Организация различных видов деятельности и общения детей» | Рыжкова О.Б., Почукаева Е.Б. |
| 19 | 21.04.20 | 16.00 | ПДП | Ковалева В.Ю. |
| 20 | 21.04.20 | 17.00 | ПДП | Лазарева Н.А. |
| 21 | 21.04.20 | 18.00 | ПП ПМ 02 «Социальная работа с семьей и детьми» | Лазарева Н.А. |
| 22 | 22.04.20 | 12.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Крупнова О.Е., Зубкова Е.Б.,Коровина И.В.,Бутяйкина Л.С. |
| 23 | 22.04.20 | 13.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Рудакова В.Ю.,Бутяйкина Л.С.,Медведько Н.В.,Ефремкина М.В. |
| 24 | 22.04.20 | 14.00 | ПДП | Почукаева Е.В.,Зубкова Е.Б.,Жукова И.С.,Семина О.В. |
| 25 | 22.04.20 | 14.00 | ПДП | Нужная Н.А.,Ефремкина М.В.,Толубаева Е.Б. |
| 26 | 22.04.20 | 15.00 | УП ПМ.02 «Организация различных видов деятельности и общения детей» | Рыжкова О.Б., Почукаева Е.Б. |
| 27 | 22.04.20 | 16.00 | ПДП | Ковалева В.Ю. |
| 28 | 22.04.20 | 17.00 | ПДП | Лазарева Н.А. |
| 29 | 22.04.20 | 18.00 | ПП ПМ 02 «Социальная работа с семьей и детьми» | Лазарева Н.А. |
| 30 | 23.04.20 | 12.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Крупнова О.Е., Зубкова Е.Б.,Коровина И.В.,Бутяйкина Л.С. |
| 31 | 23.04.20 | 13.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Рудакова В.Ю.,Бутяйкина Л.С.,Медведько Н.В.,Ефремкина М.В. |
| 32 | 23.04.20 | 14.00 | ПДП | Почукаева Е.В.,Зубкова Е.Б.,Жукова И.С.,Семина О.В. |
| 33 | 23.04.20 | 14.00 | ПДП | Нужная Н.А.,Ефремкина М.В.,Толубаева Е.Б. |
| 34 | 23.04.20 | 15.00 | УП ПМ.02 «Организация различных видов деятельности и общения детей» | Рыжкова О.Б., Почукаева Е.Б. |
| 35 | 23.04.20 | 16.00 | ПДП | Ковалева В.Ю. |
| 36 | 23.04.20 | 17.00 | ПДП | Лазарева Н.А. |
| 37 | 23.04.20 | 18.00 | ПП ПМ 02 «Социальная работа с семьей и детьми» | Лазарева Н.А. |
| 38 | 24.04.20 | 12.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Крупнова О.Е., Зубкова Е.Б.,Коровина И.В.,Бутяйкина Л.С. |
| 39 | 24.04.20 | 13.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Рудакова В.Ю.,Бутяйкина Л.С.,Медведько Н.В.,Ефремкина М.В. |
| 40 | 24.04.20 | 14.00 | ПДП | Почукаева Е.В.,Зубкова Е.Б.,Жукова И.С.,Семина О.В. |
| 41 | 24.04.20 | 14.00 | ПДП | Нужная Н.А.,Ефремкина М.В.,Толубаева Е.Б. |
| 42 | 24.04.20 | 15.00 | УП ПМ.02 «Организация различных видов деятельности и общения детей» | Рыжкова О.Б., Почукаева Е.Б. |
| 43 | 24.04.20 | 16.00 | ПДП | Ковалева В.Ю. |
| 44 | 24.04.20 | 17.00 | ПДП | Лазарева Н.А. |
| 45 | 24.04.20 | 18.00 | ПП ПМ 02 «Социальная работа с семьей и детьми» | Лазарева Н.А. |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6.**

График онлайн -конференций руководителей практики со студентами

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №/п | дата | время | Наименование | ФИО руководителей практики |
| 1 | 17.04.20 | 12.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Ефремкина М.В. |
| 2 | 21.04.20 | 13.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Ефремкина М.В. |
| 3 | 24.04.20 | 13.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием»ПДП | Ефремкина М.В. |
| 4 | 28.04.20 | 13.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием»ПДП | Ефремкина М.В. |
| 5 | 21.04.20 | 15.00 | ПДП | Ефремкина М.В. |
| 6 | 24.04.20 | 15.00 | ПДП | Ефремкина М.В. |
| 7 | 28.04.20 | 15.00 | ПДП | Ефремкина М.В. |
| 8 | 17.04.20 | 12.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Рудакова В.Ю. |
| 9 | 20.04.20 | 12.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Рудакова В.Ю. |
| 10 | 22.04.20 | 13.30 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Рудакова В.Ю. |
| 11 | 24.04.20 | 12.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Рудакова В.Ю. |
| 12 | 17.04.20 | 12.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Крупнова О.Е. |
| 13 | 20.04.20 | 12.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Крупнова О.Е. |
| 14 | 22.04.20 | 12.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Крупнова О.Е. |
| 15 | 24.04.20 | 12.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Крупнова О.Е. |
| 16 | 27.04.20 | 12.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Крупнова О.Е. |
| 17 | 30.04.20 | 12.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Крупнова О.Е. |
| 18 | 17.04.20 | 14.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Бутяйкина Л.С. |
| 19 | 17.04.20 | 15.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Бутяйкина Л.С., |
| 20 | 22.04.20 | 12.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Бутяйкина Л.С. |
| 21 | 25.04.20 | 13.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Бутяйкина Л.С., |
| 22 | 29.04.20 | 12.00 | ПП ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием» | Бутяйкина Л.С. |
| 23 | 17.04.20 | 13.00 | ПДП | Жукова И.С. |
| 24 | 18.04.20 | 14.00 | ПДП | Жукова И.С. |
| 25 | 20.04.20 | 15.00 | ПДП | Жукова И.С. |
| 25 | 22.04.20 | 10.00 | ПДП | Жукова И.С. |
| 27 | 23.04.20 | 14.00 | ПДП | Жукова И.С. |